|  |
| --- |
| Mødeindkaldelse og dagsorden  |
|  |  | **Møde indkaldt af:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Dato:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Mødested:** |  | **Mødedato:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Deltagere:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |
| **Dagsorden:** | 1. Siden sidst |  |
|  | 2.  |  |
|  | 3.  |  |
|  | 4.  |  |
|  | 5.  |  |
|  | 6. Eventuelt |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Husk at aftale: Hvad skal der ske? Hvem er ansvarlig? Hvad er tidsfristen?**

|  |
| --- |
| Referat fra  |
|  |  | **Møde indkaldt af:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Dato:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Mødested:** |  | **Mødedato:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Deltagere:** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |
| **Referat:** | 1.  |  |
|  | 2. |  |
|  | 3.  |  |
|  | 4.  |  |
|  | 5.  |  |
|  | 6. Eventuelt  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Referent** |  |  |